



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 декабря 2015 г. № 2587

г. Орел

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Орловского района

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Орловского района.

2. Установить, что Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Орловского района применяется заказчиками Орловского района для формирования плана-графика закупок товаров, работ, услуг начиная с формирования плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2017 год и последующие годы.

3. Отделу муниципальных закупок (Е.В. Тимакова) разместить Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Орловского района в течение 3 дней со дня его утверждения в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода её в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

4. Управлению организационно-кадровой работы и делопроизводства (С.И. Царев) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном Интернет сайте Орловского района. Датой обнародования считать 07 декабря 2015 года.

5. Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам, начальника отдела по экономике и трудовым отношениям О.В. Алёшина.

Первый заместитель
главы администрации района



Ю.В. Соколов

Приложение

к постановлению

администрации Орловского района

от 03 декабря 2015 г. № 2587

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНА-ГРАФИКА
ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ОРЛОВСКОГО РАЙОНА**

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Орловского района (далее – Порядок) устанавливает правила формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Орловского района (далее – план-график закупок) в соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

2. План-график закупок формируется следующими заказчиками Орловского района:

а) муниципальными заказчиками Орловского района;

б) муниципальными бюджетными учреждениями Орловского района, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона;

в) муниципальными унитарными предприятиями Орловского района, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона.

3. План-график закупок формируется в виде единого документа по форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд на 20__ год, предусмотренной Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

4. Заказчики, указанные в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка:

а) ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок формируют план-график закупок после внесения проекта решения о бюджете Орловского района на рассмотрение Орловского районного Совета народных депутатов в сроки, установленные Финансовым управлением администрации Орловского района, но не позднее 1 декабря текущего года;

б) уточняют (при необходимости) и в течение 10 рабочих дней со дня доведения до соответствующего заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированный план-график закупок.

5. Заказчики, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка:

а) ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок формируют план-график закупок после внесения проекта решения о бюджете Орловского района на рассмотрение Орловского районного Совета народных депутатов в сроки, установленные функциональным (отраслевым) органом администрации Орловского района, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 1 декабря текущего года;

б) уточняют (при необходимости) и в течение 10 рабочих дней со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают сформированный план-график закупок.

6. Заказчики, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка:

а) ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок формируют план-график закупок после внесения проекта решения о бюджете Орловского района на рассмотрение Орловского районного Совета народных депутатов, но не позднее 1 декабря текущего года;

б) уточняют (при необходимости) и в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Орловского района или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Орловского района (далее – субсидии) утверждают сформированный план-график закупок. При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидии.

7. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

8. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111

Федерального закона.

9. Информация, включаемая в план-график закупок должна соответствовать информации плана закупок, в том числе:

идентификационные коды закупок, включаемые в план-график, идентификационным кодам закупок, включенным в план закупок;

начальные (максимальные) цены контрактов, цены контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и объемы финансового обеспечения (планируемые платежи) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год, включенные в план-график закупок, информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год, включенной в план закупок.

10. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

11. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом, определенным решением о создании такого уполномоченного органа, либо решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия таких заказчиков с уполномоченным органом.

12. Заказчики, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут план-график закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Порядка. Внесение изменений в план-график закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях, в том числе не требующих внесения изменений в план закупок:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса и срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение иных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

13. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

13. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

14. Утвержденный план-график закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе, а до ввода её в эксплуатацию на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение 3-х рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений составляющих государственную тайну.

15. План-график закупок содержит приложение, содержащее обоснования по каждому объекту закупки, подготовленное по форме обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования».