

УСТАВ НЕПОЛОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(В редакции решений Неполодского сельского Совета народных депутатов Орловского района от 14.05.2007 г.; от 21.08.2008 г. № 10; от 02.07.2009 г. № 25; от 19.07.2010 № 48; от 23.06.2011 № 3-НП).от 05.05.2012 г. № 11-НП;от 30.01.2013 № 19-НП; от 27.03.2014 № 25/122-СС; от 19.01.2015 № 1-ОР;от 29.01.2016 № 42/179А-СС; от 30.08.2018 г. № 7/3-СС)

Глава 3. Органы местного самоуправления и должностные лица сельского поселения

Статья 19. Органы местного самоуправления

К органам местного самоуправления сельского поселения относятся:

- 1) представительный орган муниципального образования - Неполодский сельский Совет народных депутатов Орловского района Орловской области;
- 2) глава муниципального образования - глава Неполодского сельского поселения орловского района Орловской области;
- 3) местная администрация - администрация Неполодского сельского поселения Орловского района Орловской области.

Статья 27. Статус администрации сельского поселения

1. Администрация сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления сельского поселения.

2. Администрацией сельского поселения руководит глава сельского поселения на принципах единоначалия.

Администрация сельского поселения подконтрольна и подотчетна сельскому Совету народных депутатов.

3. Структура администрации сельского поселения утверждается сельским Советом народных депутатов по представлению главы сельского поселения.

4. Финансовое обеспечение деятельности администрации сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения.

5. Организационное, информационно-правовое и материально-техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения самостоятельно, согласно смете расходов.

Статья 28. Муниципальный контроль на территории сельского поселения

Муниципальный контроль на территории сельского поселения организуется и осуществляется администрацией сельского поселения на основании распоряжения администрации сельского поселения в форме проверок, проводимых в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 26. Полномочия главы сельского поселения как возглавляющего администрацию сельского поселения

1. Глава сельского поселения возглавляет администрацию сельского поселения.

2. Глава сельского поселения:

- 1) на принципах единоначалия в пределах своей компетенции осуществляет руководство деятельностью администрации сельского поселения;
- 2) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;
- 3) организует и контролирует в пределах своих полномочий выполнение федерального законодательства и законодательства Орловской области, муниципальных нормативных правовых актов;
- 4) осуществляет приём на муниципальную службу и увольнение с муниципальной службы муниципальных служащих администрации сельского поселения, организует работу с кадрами муниципальных служащих, их аттестацию, принимает меры по

повышению их квалификации, применяет к муниципальным служащим меры поощрения и взыскания;

5) вносит в сельский Совет народных депутатов предложения об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов;

6) заключает договоры и соглашения от имени и в интересах сельского поселения;

7) осуществляет руководство гражданской обороной, организует мероприятия по защите населения сельского поселения от чрезвычайных ситуаций;

8) организует и ведет приём граждан, рассматривает заявления, предложения и жалобы граждан, принимает по ним решения;

9) принимает меры по обеспечению установленного порядка проведения митингов, собраний, уличных шествий и демонстраций, других массовых общественных мероприятий;

10) осуществляет иные организационные, исполнительно-распорядительные и контрольные функции, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

Статья 29. Полномочия администрации сельского поселения

Администрация сельского поселения:

1) составляет проект бюджета поселения, исполняет бюджет поселения, составляет отчет об исполнении бюджета поселения;

2) владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

3) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

4) создает условия для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

5) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

6) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

7) формирует архивные фонды поселения;

8) утверждает правила благоустройства территории поселения, устанавливающие в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; устанавливает порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

9) присваивает адреса объектов адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

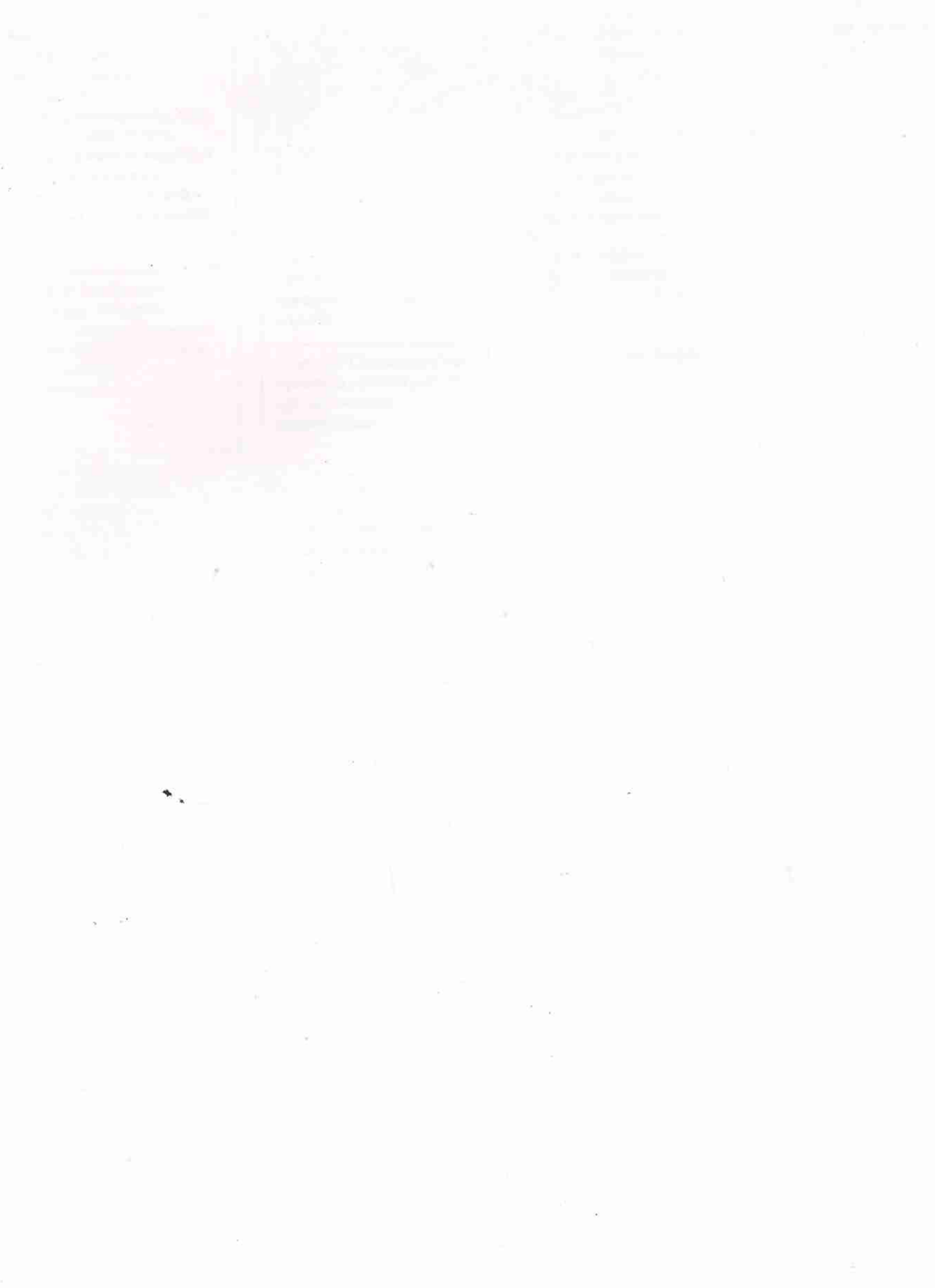
10) оказывает содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

11) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;

12) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

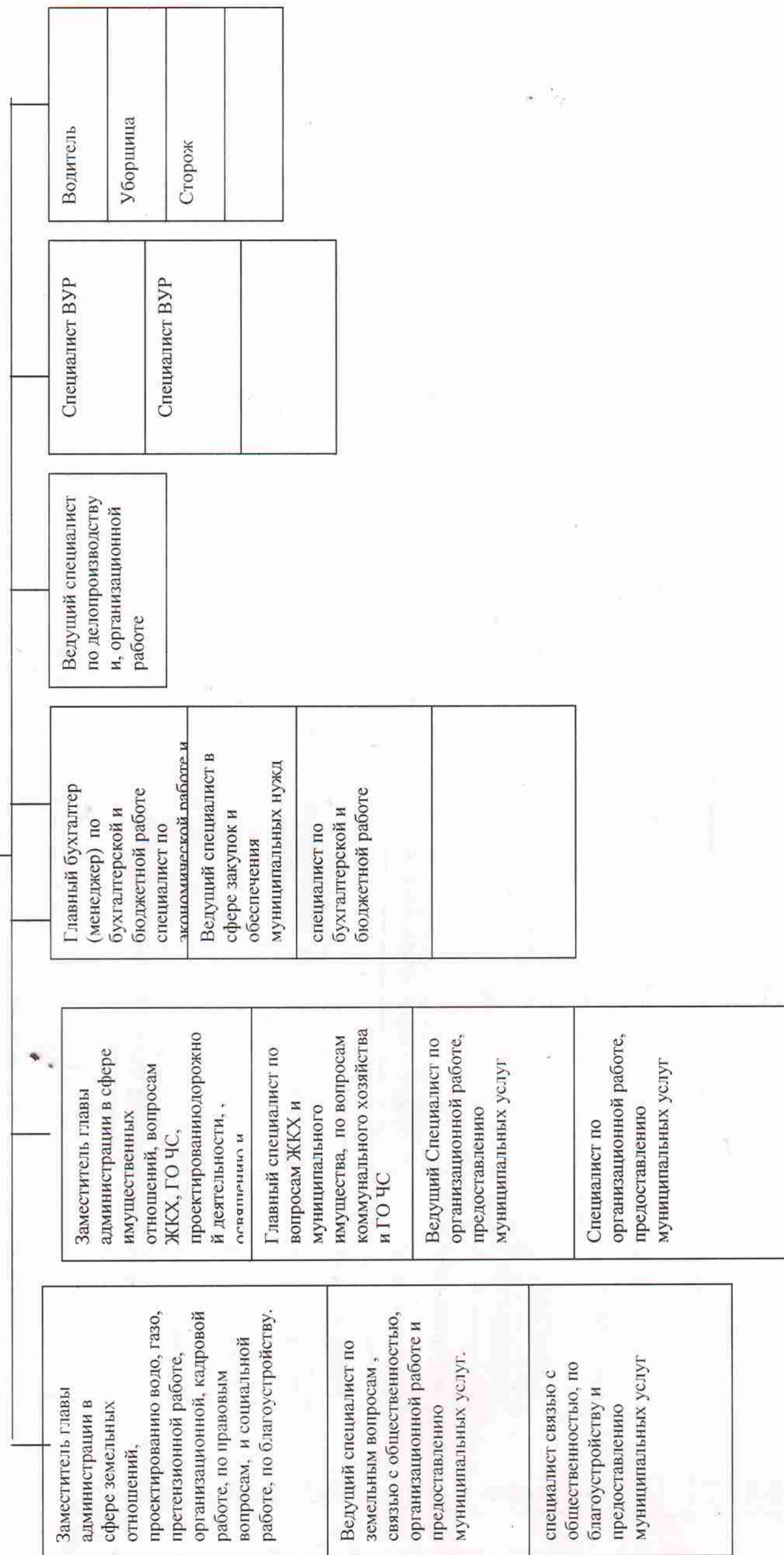
13) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами сельского поселения.

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ НЕПОЛОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



Приложение 1
к Решению Неполодского сельского Совета
народных депутатов № 1/2-СС от 23.01.2020 года

Глава Неполодского сельского поселения
(Глава администрации)



№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц муниципальных служащих	Количество штатных единиц, не относящихся к муниципальным служащим
1.	Должности муниципальной службы, категория «руководители»:		
1.2.	Глава администрации	1	
1.1	Заместитель Главы	2	
2.	Должности муниципальной службы категория «специалисты»:		
2.1.	Главный специалист	1	
3.	Должности муниципальной службы, категория «обеспечивающие специалисты»:		
3.1.	Ведущий специалист	4	
4.	Технические работники		
4.1.	Специалист	2	
4.2.	Уборщица	1	0,5
4.3.	Сторож	1	1
4.4.	Водитель	1	1
Итого		14	
Всего численность			