

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 апреля 2011 г. №943

О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Орловского района и муниципальными служащими администрации Орловского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с статьей 8 Федерального Закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 18.05.2002г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении па которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Орловскою района Орловской области и муниципальными служащими администрации Орловского района Орловской области сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение 1).

2. Утвердить перечень должностей муниципальной службы администрации района, при назначении па которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2).

3. Общему отделу (Ветрова О.П.) подготовить список и ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации района, обязанных представлять сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящего постановления.

4. Постановление от 21 октября 2009г. № 2353 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике Алёшина О.В.

Глава района

В.Н. Логвинов

Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение
должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими
Орловского района Орловской области сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации Орловского района сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации Орловского района от 21 октября 2009 года № 2353 (далее - гражданин) и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этим перечнем должностей (далее - муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Орловском районе, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет: а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году

подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации района от 21 октября 2009 года № 2353 и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом "а" пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения,

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в общий отдел администрации района в порядке, устанавливаемом настоящим Положением. Эти сведения предоставляются лицу, наделенному полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих (представителю нанимателя), а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемыми гражданами, претендующими на замещение должностей первого заместителя и заместителей главы администрации района, а также представляемыми муниципальными служащими, замещающими

указанные должности муниципальной службы, направляются общим отделом администрации Главе района.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в общий отдел администрации сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте "б" настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению па соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных н соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, представившие в общий отдел администрации справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный муниципальным правовым актом Орловского района, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

4. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей муниципальной службы в администрации района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы в администрации Орловского района:

1. Функциональный признак должности «Руководители»:

1.1. Высшая должность:

первый заместитель главы администрации района;
заместитель главы администрации района; начальник управления;

1.2. Главная должность: заместитель начальника управления; начальник отдела;

1.3. Ведущая должность: начальник отдела в составе управления.

2. Функциональный признак «Специалисты»:

2.1. ведущая должность:

заместитель начальника отдела;
заместитель начальника отдела в составе управления.

2.2. Старшая должность:

главный специалист.

3. Функциональный признак «Обеспечивающие специалисты»:

3.1. Старшая должность:

ведущий специалист.

3.2. Младшая должность:

специалист 1 категории;
специалист II категории.